

## T'agradaria donar suport a l'equip d'Aliances i Relacions Comercials?

Busquem un/a responsable de comptes amb **orientació al client**, amb visió **creativa i innovadora**, **habilitats comunicatives i de gestió**, amb **pensament analític**, que li agradi **treballar en equip** i detectar **noves oportunitats** que generin valor.

### Requisits:

- ❖ Titulació universitària en **Màrqueting, Comunicació, Ciències Empresarials, Administració i Direcció d'Empreses** o similar.
- ❖ Experiència en màrqueting, prioritàriament en entorns digitals.
- ❖ Es valorarà tenir una titulació de màster o postgrau en màrqueting digital.
- ❖ Es valorarà tenir coneixement del sector turístic.
- ❖ Idiomes: català, castellà. Es valorarà l'anglès i el coneixement d'altres idiomes.

## Quina seria la meva feina?

La unitat **d'Aliances i Relacions Comercials** és la responsable de gestionar els **acords de parteneriat** de l'Agència Catalana de Turisme amb empreses catalanes del sector turístic i no turístic, líders de mercat en el seu àmbit, amb presència internacional, que comparteixin els nostres valors i amb idees innovadores.

Busquem donar més valor als partners actuals amb noves propostes que reforcin els conceptes estratègics de cadascun dels acords, potenciïn el branding de la marca Catalunya en mercats internacionals i la captació de leads.

Actualment tenim **7 acords (FC Barcelona, PortAventura World, Vueling, La Roca Village, Circuit de Barcelona Catalunya, Família Torres i Sixt rent a car)** i 2 en vies de negociació.

Les tasques assignades serien:

- ❖ Gestionar les relacions amb els/les responsables de comptes dels partners.
- ❖ Planificar les activacions previstes en els acords de parteneriat.



- ❖ Executar possibles campanyes de màrqueting conjuntes amb partners.
- ❖ Identificar noves oportunitats que aportin valor en base a la estratègia de negoci dels diferents partners.
- ❖ Traslladar informació d'interès dels partners a les unitats executives de l'ACT per a la seva difusió en els mercats estratègics.
- ❖ Establir mecanismes interns per garantir l'execució de les contraprestacions.
- ❖ Fer seguiment i control del grau d'execució dels acords de partenariat, elaborant un informe.
- ❖ Gestió pressupostaria del pla d'accions anual.

## Quines són les condicions?

- ❖ Data d'inici: mitjans de febrer de 2023
- ❖ Horari: 37,5 hores setmanals
- ❖ Durada: temporal per baixa maternal
- ❖ Lloc: Passeig de Gràcia, 105, 08008 Barcelona

## T'animes a acompanyar-nos en aquest gran repte?

Envia'ns la teva candidatura a [gestiodeltalent.act@gencat.cat](mailto:gestiodeltalent.act@gencat.cat)!

*Les persones inscrites donen el seu consentiment per a que l'Agència Catalana de Turisme consulti les seves dades a altres administracions o organismes per comprovar que compleixen les condicions requerides per accedir a l'objecte d'aquesta oferta i que les consulti durant la seva vigència.*

*Contra aquesta convocatòria, la persona interessada pot interposar demanda contenciosa laboral davant dels Jutjats Socials en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació/comunicació, d'acord amb les previsions establertes a l'article 69.2 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social –LRJS-, i seguint el procediment establert als articles 151 i 152 de la referida LRJS, sens perjudici que pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.*