

DISPOSICIONS

DEPARTAMENT D'EMPRESA I CONEIXEMENT

AGÈNCIA CATALANA DE TURISME

RESOLUCIÓ EMC/1714/2018, de 23 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores de les beques de formació en màrqueting turístic de Catalunya a l'estranger de l'Agència Catalana de Turisme.

L'Agència Catalana de Turisme pretén promoure la professionalització mitjançant la formació de personal en promoció turística per tal d'enriquir una cartera de recursos humans del sector turístic.

Per tal de fomentar aquesta experiència, l'Agència Catalana de Turisme ofereix aquest programa de beques que s'adreça a titulats universitaris, amb la finalitat que posteriorment puguin aplicar aquesta experiència en el desenvolupament de la seva carrera professional.

L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) va ser creada per la Llei 7/2001, de 31 de maig, amb l'objectiu d'executar els programes de beques, de préstecs, de subvencions i d'altres activitats de foment a l'estudi universitari, de la recerca científica i tècnica i de la innovació tecnològica a Catalunya. L'article 6.5 dels Estatuts de l'Agència preveu la possibilitat de gestionar convocatòries de beques d'altres departaments de la Generalitat. En virtut d'aquesta normativa, l'AGAUR actuarà com a entitat col·laboradora en la tramitació del programa de beques comprés en aquesta Resolució.

Per tant, per tal de garantir que els ajuts es concedeixin d'acord amb els criteris de publicitat i lliure concurrència i de conformitat amb el que estableixen el Text refós de la Llei de finances públiques de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre (DOGC núm. 3791, de 31.12.2002); i els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003), i del Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25.7.2006),

Resolc:

Primer.- Bases reguladores

Aprovar les bases que regeixen la concessió de les beques de formació en màrqueting turístic de Catalunya a l'estranger de l'Agència Catalana de Turisme i que figuren com a annex d'aquesta Resolució.

Segon.- Contra aquesta Resolució, que no exhauereix la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs d'alçada davant la persona titular del departament competent en matèria de turisme, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Disposició Final

Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació.

Barcelona, 23 de juliol de 2018

CVE-DOGC-A-18205036-2018

Xavier Espasa i Añoveros

Director general

Annex 1

Bases reguladores del procediment per a la concessió de les beques de formació en màrqueting turístic de Catalunya a l'estranger.

--1 Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de beques de formació en màrqueting turístic de Catalunya a l'estranger, per tal de formar persones qualificades en aquest àmbit mitjançant la realització de pràctiques als Centres de Promoció Turística de Catalunya, d'acord amb les directrius del programa establert per l'Agència Catalana de Turisme.

--2 Requisits de les persones beneficiàries

Podran demanar les beques per les activitats de promoció turística esmentades, les persones que reuneixin els requisits següents:

- a) Tenir la nacionalitat d'un estat membre de la Unió Europea.
- b) Posseir titulació universitària oficial de grau mitjà o superior (diplomatura, llicenciatura o grau) obtinguda en una universitat de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o estar en condicions d'obtenir-la mentre duri el període de lliurament de sol·licituds. En el cas de tenir una titulació d'universitats de països no membres de la Unió Europea, cal l'homologació oficial del Ministeri competent en matèria d'Ensenyament.
- c) Tenir l'empadronament a Catalunya mínim de dos anys, no necessàriament consecutius, en els darrers cinc anys.
- d) Tenir el certificat de nivell de suficiència de català (nivell C1) o titulació equivalent.
- e) No estar separat/ada mitjançant resolució ferma dictada en expedient disciplinari del servei de cap de les administracions públiques.
- f) Tenir un màxim de 30 anys el dia de la publicació de la present Resolució de convocatòria.
- g) Tenir coneixement del castellà i de l'idioma/es oficial/s del país de destinació o bé del que habitualment s'utilitzi en les relacions professionals.

Es valoraran els coneixements d'altres idiomes.

--3 Incompatibilitats

El gaudiment de les beques no podrà ser simultani amb altres beques o ajuts ni amb qualsevol altre tipus d'activitat remunerada.

La concessió d'aquestes beques no implica cap vinculació laboral entre la persona interessada i l'Agència Catalana de Turisme.

--4 Durada i residència

La durada de la beca serà la que marqui la convocatòria. L'Agència Catalana de Turisme podrà prorrogar aquesta beca pel mateix període de temps, sempre que hi hagi disponibilitat pressupostària.

En el cas que el destí sigui Nova York, l'estada màxima permesa al país és de 18 mesos.

La persona becada tindrà dret a absentar-se del centre on estigui prestant els seus serveis durant 10 dies laborables el primer any.

CVE-DOGC-A-18205036-2018

Així mateix, en el cas que es decideixi una pròrroga de la beca per un any més, l'Agència Catalana de Turisme atorgarà una setmana de descans en el període de Nadal més un permís d'absència de l'oficina de 22 dies laborables retribuïts.

Durant el període de vigència de la beca, la persona becada ha de residir a la ciutat on hagi estat assignada o la seva rodalia.

No obstant això, si les activitats programades per l'Agència Catalana de Turisme ho requereixen, la persona becada podrà ser traslladada de ciutat temporalment o definitivament.

L'horari vindrà donat per cada centre de promoció turística.

--5 Canvis i incidències

Quan les circumstàncies del cas així ho aconsellin i estiguin degudament motivades, l'òrgan que concedeix la beca podrà autoritzar, a petició de la persona beneficiària, alguna variació en el període o ciutat de destí de gaudi de la beca, i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi substancial en les condicions i finalitat de la beca.

--6 Dotació

La dotació de les beques s'ha d'establir a la convocatòria, l'import de les quals quedarà limitat, en el seu import global, pel que determini el pressupost vigent de l'Agència Catalana de Turisme en cada exercici.

--7 Sol·licituds

7.1 La sol·licitud, d'acord amb el model normalitzat d'instància, l'ha de formalitzar la persona sol·licitant seguint les instruccions que s'hi detallen.

L'imprès normalitzat de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR), Passeig Lluís Companys, 23 – 08010 Barcelona, a la seva pàgina web (<http://agaur.gencat.cat>) a la pàgina web de l'Agència Catalana de Turisme (<http://act.gencat.cat>) i a través de Tràmits gencat (<http://tramits.gencat.cat>). En cas de qualsevol incidència o diferència entre els impresos presentats en format paper i els presentats en suport electrònic, sempre preval la sol·licitud presentada al registre en format paper.

Totes les sol·licituds s'han de presentar en suport electrònic a través de Tràmits gencat (<http://tramits.gencat.cat>) i, en el cas de no disposar de signatura electrònica, també en format paper (només el formulari general amb les signatures corresponents), al registre de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR), Passeig Lluís Companys, 23 – 08010 de Barcelona, al registre del departament d'Empresa i Coneixement (Passeig de Gràcia, 105, planta baixa – 08008 Barcelona), als Serveis Territorials del departament d'Empresa i Coneixement de la Catalunya Central (Palau Firal de Manresa c/ Castelladral, s/n - Polígon industrial els Dolors, s/n - 08243- Manresa), de Girona (Pl. de Pompeu Fabra, núm. 1, 17002 Girona), de Lleida (c/ General Britos, núm.3, 25007 Lleida), de Tarragona (c/ Joan Baptista Plana, núm. 29-31, 43004 Tarragona), de les Terres de l'Ebre (c. Montcada, núm. 32, 43500 Tortosa), o per qualsevol altra de les formes que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En cas que no es disposi de signatura digital, si les persones sol·licitants opten per enviar la sol·licitud signada a través de les oficines de correus, ho hauran de fer dins d'un sobre obert per tal que la instància sigui datada i segellada pel funcionari de correus abans de ser certificada. En cas que es presenti la sol·licitud a l'estranger o a les delegacions de la Generalitat de Catalunya a l'exterior que disposen de registre d'entrada de documentació, indicant clarament l'AGAUR com a destinatari de la sol·licitud.

7.2 El termini per presentar la sol·licitud serà el que s'indicarà en la convocatòria corresponent. La convocatòria es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

7.3 Amb la signatura de la sol·licitud, s'accepten les declaracions que en aquest document hi consten:

- Declaració de no estar separat/ada del servei de qualsevol de les administracions públiques.
- Declaració conforme tots els mèrits al·legats al currículum acadèmic i professional són certs.

CVE-DOGC-A-18205036-2018

La signatura de la sol·licitud de la beca per part de la persona interessada també comportarà l'autorització, a la unitat tècnica competent, per obtenir els certificats o verificar les dades necessàries per a la tramitació de la beca a emetre per altres administracions o entitats públiques. Si la persona sol·licitant denega expressament l'autorització esmentada, mitjançant el formulari de sol·licitud, caldrà que aporti el certificat o els certificats corresponents.

Juntament amb la sol·licitud s'hauran de lliurar dos únics arxius:

--Carta de motivació per a sol·licitar la beca.

--Currículum acadèmic i professional. A l'esmentat currículum s'haurà de detallar la següent informació:

. Experiència professional en llocs de treball relacionats amb el turisme o el seu sector, tant en empreses públiques com privades: nom de l'empresa, data inici (dia/mes/any) i final (dia/mes/any) de la prestació de serveis, sector de l'empresa i tasques desenvolupades.

. Titulació/ons universitària/es: nom de la/les titulació/ons oficial/s de grau mitjà o superior (diplomatura, llicenciatura o grau), nom de la Universitat i any d'inici i de finalització dels estudis.

. Estudis superiors als exigits (màsters, postgraus i/o doctorats): nom dels estudis, institució on s'han estudiat i data d'inici i de finalització dels estudis.

. Cursos i/o seminaris relacionats amb l'objecte de la convocatòria, d'idiomes i d'informàtica de gestió: nom de les accions formatives a les que s'han assistit, data d'inici i de finalització, durada (en hores) i institució on s'han cursat.

. Cursos, seminaris, jornades i/o conferències impartides: nom de l'acció, temàtica, data i lloc d'impartició.

. Altres mèrits que es puguin certificar.

Tota la informació exposada al currículum, s'haurà de poder acreditar si el Tribunal així ho requerís a les persones beneficiàries.

. Vídeo currículum d'un minut màxim de durada. Caldrà detallar al currículum el link corresponent per poder visualitzar-lo i explicar l'ordre de preferència de les destinacions a les quals s'opta.

En qualsevol moment es podrà demanar a la persona sol·licitant la informació i documentació complementàries que es considerin necessàries per a la resolució de l'expedient.

7.4 En general, les actuacions d'aquesta convocatòria que requereixin notificació a les persones sol·licitants es faran públiques al tauler d'anuncis de l'AGAUR, al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>) i, a títol informatiu, a la seva pàgina web. Especialment en el cas que calgui esmenar la sol·licitud, s'ha de notificar a la persona interessada, mitjançant la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, a la seva pàgina web i al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya d'una diligència del director executiu o directora executiva de l'AGAUR amb la relació de la documentació bàsica i la documentació no bàsica que cal esmenar. La diligència n'ha d'indicar els motius i s'hi ha de fer constar que, en cas de no esmenar la sol·licitud, pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de deu dies comptadors des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entén que les persones sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

--8 Unitat competent per a la gestió

8.1 L'AGAUR instruirà i tramitarà els procediments per a la concessió d'aquestes beques. Concretament serà l'òrgan encarregat de la recepció de les sol·licituds i de la tramesa i recepció de qualsevol altra documentació complementària que presentin les persones sol·licitants i les persones beneficiàries de les beques, així com de notificar la resolució de concessió o denegació de les beques als interessats i de tots aquells actes administratius relacionats amb les beques objecte d'aquestes bases.

8.2 L'AGAUR té les funcions d'entitat col·laboradora d'acord amb el que disposa l'article 91.c) del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

--9 Procediment de la concessió

La concessió de les beques es tramitarà en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb els criteris

CVE-DOGC-A-18205036-2018

de valoració previstos en aquesta resolució.

--10 Selecció de les persones aspirants

La selecció de les persones aspirants correspon al tribunal que estarà presidit per la persona que dirigeix executivament l'Agència Catalana de Turisme, com a vocals les persones que dirigeixen les unitats de Mercats, Recursos Humans i Cultura Corporativa i la persona tècnica d'aquesta unitat que actuarà com a vocal i secretària, totes aquestes persones de l'Agència Catalana de Turisme. Les persones que dirigeixen les unitats de Màrqueting Operacional i Màrqueting Estratègic actuaran com a vocals suplents.

El tribunal comptarà amb la presència de persones assessores especialitzades en les diferents destinacions com ara les persones que dirigeixen els Centres de Promoció Turística de l'Agència Catalana de Turisme.

L'atorgament o denegació de la beca es farà mitjançant resolució de la persona titular de la direcció general de l'Agència Catalana de Turisme a proposta del tribunal de selecció.

--11 Proves i criteris de valoració

El procés de selecció constarà de dues fases; una primera que servirà per valorar l'adequació de la persona candidata a ser becada als objectius de la beca, i una segona consistent en una entrevista personal, per tal de constatar l'adequació de la persona candidata a la beca al perfil que s'està buscant, i tenir una presa de contacte entre el Tribunal i la persona aspirant.

11.1 Desenvolupament de la primera fase. Prova escrita, cas pràctic i vídeo currículum:

Les persones aspirants hauran de fer les proves següents:

- a) Prova escrita de coneixements generals d'economia, turisme i del sector i/o mercats emissors i receptors a Catalunya. No hi ha cap temari establert per a la preparació d'aquest exercici. Màxim 1,5 punts.
- b) Resolució, en l'idioma/es escollit/s, d'un cas pràctic que representi una situació similar a la que es pot trobar la persona candidata en el desenvolupament de les seves tasques durant el període de la beca. Fins a 5 punts la capacitat de resolució del cas, i fins a 3,5 punts el coneixement de/dels idioma/es.
- c) Vídeo currículum: fins a un màxim de 5 punts.

Passaran a la següent fase el triple de persones (sobre el nombre de places convocades) amb les millors puntuacions.

11.2 Puntuació de la segona fase. Entrevista personal.

Les persones aspirants seran cridades a l'entrevista personal per les persones membres del Tribunal per tal d'obtenir la informació complementària que es consideri necessària i poder constatar l'adequació de la persona candidata al perfil cercat, així com preguntar sobre aspectes que no quedin clars o reflectits tant en el currículum professional com en les proves fetes anteriorment. Aquesta fase, que servirà per valorar el coneixement oral de/dels idioma/es escollit/s, es puntuarà fins a un màxim de 10 punts.

11.3 Puntuació final

La puntuació final serà la suma aritmètica de la puntuació obtinguda en les 2 fases anteriors. Les persones candidates seran ordenades per puntuació de major a menor i en funció dels idiomes que s'hagin examinat. D'aquesta manera, la persona candidata amb millor puntuació per a cada idioma serà qui obtindrà una beca. L'òrgan competent decidirà la destinació de la beca.

--12 Comunicacions relatives al procés de selecció

Les comunicacions a les persones candidates i les notificacions relatives a les llistes de persones admeses i excloses, els resultats de les proves, els horaris de les entrevistes, el calendari del procés de formació i qualsevol altra informació es faran públiques al tauler d'anuncis de l'AGAUR, i a la seva pàgina web (<http://agaur.gencat.cat>), al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, accessible des de la seu electrònica (tauler.gencat.cat), i al tauler d'anuncis de les dependències de l'Agència Catalana de Turisme, Passeig de Gràcia 105, 3^a planta – Barcelona, així com a la seva pàgina web: <http://act.gencat.cat> .

CVE-DOGC-A-18205036-2018

--13 Òrgan competent per a la resolució

L'òrgan competent per emetre la resolució sobre la concessió de les beques és la persona titular de la direcció general de l'Agència Catalana de Turisme.

El Tribunal proposarà a la persona titular de la direcció general de l'Agència Catalana de Turisme que nomeni les persones per a cada destinació, les dotacions de cadascuna i que declari desertes les places per a les quals consideri que no hi ha cap persona candidata que reuneixi els mèrits suficients.

El termini màxim per dictar la resolució serà de sis mesos comptats a partir de la data d'entrada de la sol·licitud.

La resolució final, degudament motivada amb els criteris de valoració d'aquestes bases, es publicarà al DOGC i al tauler d'anuncis de l'AGAUR, (Pg. Lluís Companys 23, 08010 de Barcelona), en el Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, accessible des de la Seu electrònica (tauler.gencat.cat) i al tauler d'anuncis de les dependències de l'Agència Catalana de Turisme, Passeig de Gràcia 105, 3^a planta – 08008 de Barcelona, en el termini de sis mesos a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la corresponent convocatòria al DOGC. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi publicat la resolució del procediment, les persones interessades podran entendre desestimades les beques sol·licitades.

Aquesta publicació substituirà la notificació prevista a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, tal com preveu l'article 45.1.b) de la mateixa Llei. Per tal de fer-ne una major difusió, i a efectes informatius, es pot consultar el resultat de la resolució a les pàgines web respectives de l'AGAUR: <http://agaur.gencat.cat> i de l'Agència Catalana de Turisme: <http://act.gencat.cat>.

Contra aquesta resolució es podrà interposar un recurs d'alçada davant la persona titular del departament competent en matèria de turisme, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació de la Resolució en el DOGC.

--14 Acceptació de la beca

La condició efectiva de persona beneficiària s'obté amb l'acceptació de la beca. L'acceptació s'ha de formalitzar mitjançant un document signat per la persona sol·licitant, en el qual s'ha de comprometre a complir totes les obligacions fixades en aquestes bases reguladores i en la corresponent convocatòria.

Juntament amb el document d'acceptació de la beca caldrà aportar 1 fotografia mida carnet i, si s'escau, la documentació següent:

- Certificats o compulsos de la documentació que acrediti tots els mèrits, coneixements i experiència professionals esmentats en el currículum.
- Fotocòpia compulsada del títol universitari i de l'expedient acadèmic, únicament pels títols obtinguts en una universitat no espanyola de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea.
- Fotocòpia compulsada del títol universitari homologat pel Ministeri competent en matèria d'Ensenyament i expedient acadèmic, per titulacions universitàries de països no membres de la Unió Europea.

En cas de no haver autoritzat a l'Agència Catalana de Turisme a obtenir els certificats o verificar les dades per tramitar aquestes beques, d'acord amb el que estableix la base 7, cal aportar:

- Acreditació de la identitat mitjançant DNI/NIE.
- Fotocòpia compulsada del títol universitari corresponent o resguard d'expedició.
- Fotocòpia compulsada de l'expedient acadèmic.
- Fotocòpia compulsada del certificat de nivell de suficiència de català o títol equivalent.
- Certificat d'empadronament en el qual s'acreditarà la residència a Catalunya mínim de dos anys, no necessàriament consecutius, en els darrers cinc anys.
- Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat i d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

S'establirà un període de prova de tres mesos. En cas que la persona becada, no superi aquest període de prova o renunciï a la beca, percebrà la part proporcional de l'import i l'Agència Catalana de Turisme podrà

CVE-DOGC-A-18205036-2018

designar a la persona candidata que amb puntuació correlativa li correspongui en funció de l'idioma del país destí on es produeixi la baixa.

En el supòsit de renúncia la persona becada ha de realitzar un preavis formal d'un mes. Aquest preavis d'un mes no serà obligatori si la renúncia es realitza durant el període de prova i només tindrà l'obligació de comunicar-ho per escrit.

En el cas que la persona becada renunciï a la beca una vegada iniciada, no podrà tornar a ser beneficiària de cap més altra beca de properes promocions de l'Agència Catalana de Turisme.

--15 Publicitat

Les beques concedides es publicaran al DOGC, tot indicant-hi la persona beneficiària, la quantitat concedida, les finalitats i el crèdit pressupostari al qual s'ha imputat.

--16 Obligacions de les persones becades.

La persona beneficiària haurà de dedicar-se exclusivament a l'objecte de la beca i restarà subjecta a les obligacions següents:

- a) Residir durant tot el període de la beca a la ciutat on hagi estat assignada la beca.
- b) No gaudir d'altres beques ni realitzar cap altre tipus d'activitat remunerada.
- c) Acceptar i complir les normes que estableix aquesta resolució i les que s'estableixen en l'acceptació per escrit de la beca i les instruccions que durant el període de la seva vigència rebi de la persona que dirigeixi el Centre de Promoció Turística, o en el seu cas de la persona que dirigeixi la unitat de Mercats de l'Agència Catalana de Turisme.
- d) Participar en les activitats que l'Agència Catalana de Turisme organitzi per a la formació de les persones beneficiàries abans de marxar cap a la seva destinació.
- e) Complir les normes de funcionament normal de l'entitat on la persona becada estigui destinada.
- f) Presentar una memòria trimestral justificada de l'estada en la qual s'expliquin detalladament les activitats desenvolupades, se'n faci una valoració general i els objectius aconseguits, d'acord amb les directrius establertes per l'Agència Catalana de Turisme.
- g) Sol·licitar, amb el vistiplau de la persona que dirigeixi el Centre de Promoció Turística, a la unitat de Recursos Humans i Cultura Corporativa, els permisos d'absència de la seva destinació. Aquesta unitat portarà el control dels permisos sol·licitats.
- h) Integrar-se i adaptar-se a les consignes emeses pel seu entorn professional i per l'Agència Catalana de Turisme.
- i) Donar el seu consentiment per a la publicació del seu nom a l'atorgament de la beca en els diferents diaris oficials on es publiquin els resultats.
- j) Donar el seu consentiment a que l'Agència Catalana de Turisme faci servir el seu nom per l'atorgament d'aquesta beca en els opuscles, articles de premsa i d'altres mitjans de comunicació que cregui convenient.
- k) Facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents.

--17 Principis ètics i regles de conducta.

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

CVE-DOGC-A-18205036-2018

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:
- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

--18 Suspensió de la beca

L'Agència Catalana de Turisme procedirà a la suspensió de la beca quan la persona beneficiària estigui en situació d'incapacitat temporal per un període de, com a màxim dos mesos, en els que es perdrà el dret a rebre la dotació corresponent. Passats aquests dos mesos es procedirà a la revocació de la beca.

--19 Revocació i efectes

L'incompliment per part de les persones beneficiàries de qualsevol de les obligacions que estableixen les bases reguladores aprovades mitjançant aquesta Resolució, o la concurrència de qualsevol de les causes previstes a l'article 99 del Text refós de la Llei de finances públiques, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, com també de les previstes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, podrà comportar la revocació parcial o total de la beca concedida.

--20 Renúncies i substitucions

En el cas que es produeixi alguna renúncia, l'òrgan de resolució de la convocatòria pot designar la persona candidata que amb puntuació correlativa li correspongui en funció de l'idioma del país destí on es produeixi la vacant, i d'acord amb el procediment que estableix aquesta resolució, pel temps i la quantia que faltin per exhaurir el programa objecte de la beca.

Les renúncies i substitucions es notificaran individualment a la persona interessada, d'acord amb els articles 40 i 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i es publicaran, amb efectes informatius a les respectives pàgines web de l'AGAUR i de l'Agència Catalana de Turisme i al DOGC.

--21 Responsabilitats

L'Agència Catalana de Turisme no assumeix cap responsabilitat per l'actuació de la persona becada, ni pels danys i perjudicis que puguin sobrevenir-li, ni pels que aquests puguin ocasionar a tercers.

--22 Clàusula de cessió de dades personals

Les dades de caràcter personal que les persones interessades han de facilitar per tal de concórrer a aquesta convocatòria es tractaran d'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la circulació lliure d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant, "Reglament General de Protecció de Dades" o "RGPD"), així com la normativa que el desenvolupi.

El tractament per part de l'Agència Catalana de Turisme es farà amb la finalitat de gestionar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria, així com fer les comunicacions que es derivin del gaudiment de la beca i del seu pagament.

A més, per tal de poder dotar als becaris seleccionats d'una assegurança de viatge, també compartim aquestes dades amb la corresponent corredoria d'assegurances.

Així mateix, s'informa que, en virtut de l'acord de Col·laboració entre l'Agència Catalana de Turisme i l'AGAUR, l'Agència Catalana de Turisme donarà accés al tractament de les dades personals a l'AGAUR, com a encarregada del tractament (art. 28 RGPD), amb la finalitat de gestionar la convocatòria de les beques de formació en màrqueting turístic de Catalunya a l'estranger. En tots els casos es garantirà sempre el compliment de les mesures de seguretat pertinents i adequades.

Les persones interessades poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió (cancel·lació), portabilitat, limitació i/o oposició al tractament, adreçant-se a l'Agència Catalana de Turisme, situada a Barcelona - 08008, Passeig de Gràcia, 105, 3a planta, o a l'adreça electrònica lopd.act@gencat.cat.

(18.205.036)